

JUDUL KERTAS KERJA (11 pt, bold, capitalized, centered)

¹Pengarang Pertama & ²Pengarang Kedua* (10 pt, centered)

¹Jawatan, Organisasi, Alamat, Bandar dan Poskod, Negeri, Malaysia (10 pt, centered)

¹Alamat E-mel (10 pt, centered)

²Jawatan, Organisasi, Alamat, Bandar dan Poskod, Negeri, Malaysia (10 pt, centered)

²Alamat E-mel (10 pt, centered)

ABSTRACT / ABSTRAK

(10 pt, single spacing) *Italic* dan *justified*. Abstrak disediakan di antara 250-300 patah perkataan dalam dwibahasa (Bahasa Inggeris dan Bahasa Malaysia). Abstrak bahasa Inggeris di atas dan abstrak Bahasa Malaysia di bawah. Kertas kerja penyelidikan/kajian kes/amalan terbaik perlu mengandungi pengenalan, objektif, metodologi, penemuan dan kesimpulan. Manakala kertas kerja konsep perlu mengandungi pengenalan, objektif, ulasan kajian dan kesimpulan.

Kata kunci: Tuliskan subjek/bidang/topik kertas kerja, setiap katakunci perlu dipisahkan dengan koma bertitik “;”. Jangan dicampuradukkan kata kunci Bahasa Malaysia dan Bahasa Inggeris.

1. TEKS PENUH

(Page layout Top=1”, Bottom=1”, Left=1.25”, Right=1”, saiz A4)

(10 pt, single spacing) Pengenalan kepada kertas kerja. Setiap perenggan akan bersambung dan hanya dipisahkan oleh tajuk, tajuk kecil, imej dan formula. Setiap tajuk perlu disusun mengikut nombor, perkataan berhuruf besar, *bold*, dan 10 pt. Jumlah keseluruhan mukasurat teks penuh adalah 8-10 termasuk bibliografi. Berikut adalah arahan selanjutnya bagi penulis.

1.1 STRUKTUR

Fail hendaklah dalam format MS Word sahaja dan boleh dicetak. Rajah dan jadual perlu dimasukkan di dalam fail teks penuh dan tidak dibekalkan secara berasingan. Untuk mengelakkan kesilapan ejaan, anda dinasihatkan untuk mengaktifkan fungsi “*Spelling & Grammar*” MS Word.

Senarai bernombor boleh digunakan dan perlu kelihatan seperti di bawah:

- Topik pertama
- Topik kedua
- Dan sebagainya

Pengarang tidak dibenarkan mengubah format dan gaya susun atur penulisan teks penuh SKPM 2013 yang telah dipersetujui untuk diguna pakai.

Setiap para dalam seksyen yang sama dipisahkan oleh satu baris.

Tinggalkan dua baris sebelum setiap tajuk baharu.

1.2 SEKSYEN TAJUK

Setiap tajuk perlu ditulis menggunakan huruf besar, **bold** dan diberi nombor secara berturut-turut. Pengarang perlu mengikut format penulisan seksyen tajuk seperti contoh format. Tajuk kecil perlu ditulis menggunakan huruf besar, **bold** dan diberi nombor seperti 1.1., 1.2. dan seterusnya.

2. JADUAL

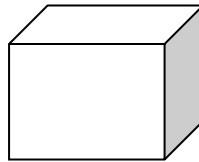
Semua jadual perlu dinomborkan dengan angka. Judul jadual perlu diletakkan di atas jadual dan di bahagian tengah (*Centered*). Tinggalkan satu baris antara judul dan jadual. Berikut adalah contoh jadual.

Jadual 1. Contoh jadual

Contoh tajuk/perkara	A (<i>t</i>)	B (<i>T</i>)
Perkara pertama	1	2
Perkara kedua	3	4
Perkara ketiga	5	6

2.1 RAJAH

Semua rajah perlu dinomborkan dengan angka. Semua gambar, skema dan graf adalah dirujuk sebagai rajah. Judul rajah perlu diletakkan di bawah rajah dan di bahagian tengah (*Centered*). Tinggalkan satu baris antara judul dan rajah. Berikut adalah contoh rajah.



Rajah 1. Contoh rajah

3. PENYEDIAAN RUJUKAN

(10 pt, single spacing) Rujukan hendaklah disenaraikan di bahagian akhir kertas kerja, dan perlu disusun mengikut abjad. Rujukan menggunakan gaya American Psychological Association (APA). Beberapa contoh bagaimana rujukan perlu disenaraikan diberi pada akhir format ini di bahagian 'Rujukan' seperti dibawah.

RUJUKAN

- Anthony, K. (2010). Reconnecting the disconnects: Library outreach to faculty as addressed in the literature. *College & Undergraduate Libraries*, 17(1), 79-92.
- Carr, A. (2003). *Abnormal psychology*. Philadelphia, PA: Taylor & Francis e-Library. Retrieved from <http://site.ebrary.com/lib/emcc/>
- Carter, T. M. & Seaman, P. (2011). The management and support of outreach in academic libraries. *Reference & User Services Quarterly*, 51(2), 73-81.
- Cookie, L., Norris, M., Busby, N. & Page, T. (2011). Evaluating the impact of academic liaison librarians on their user community: A review and case study. *New Review of Academic Librarianship*, 1, 5-30.
- Crowleya, G. H., Leffelb, R., Ramirezc, D., Hartd, J. L. & Ile, T. S. A. (2002). User perceptions of the library's web pages: A focus group study at Texas A&M University. *The Journal of Academic Librarianship*, 28(4), 205-210.
- Flagg, G. (2010). Faculty survey tracks changing perceptions of campus libraries. *American Libraries*, 41(5), 16.
- Jacobs, W. N. (2010). Embedded librarianship is a winning proposition. *Education Libraries*, 33(2), 3-10.
- Lindstrom, J., & Shonrock, D. D. (2006). Faculty-Librarian collaboration to achieve integration of information literacy. *Reference & User Services Quarterly*, 46(1), 18-23.
- McGuinness, C. (2003). Attitudes of academics to the library's role in information literacy education. In A. Martin & H. Rader (Eds.), *Information and IT literacy: enabling learning in the 21st century*, (pp. 244-254). London: Facet Publishing.
- Ong, S. L. (2011). Testing maths in English and Malay: A comparative analysis. In Munir Shuib ... [et al.], *Issues on skills and competencies in education* (pp. 167-177). Pulau Pinang: Penerbit Universiti Sains Malaysia.
- Papanastasiou, E. C. (2005). Factor structure of the attitudes toward research scale. *Statistics Education Research Journal*, 4(1), 16-26. Retrieved June 11, 2013 from <http://www.stats.auckland.ac.nz/serj>.
- Phelps, S. F., & Campbell, N. (2012). Commitment and trust in librarian-faculty relationships: A systematic review of the literature. *The Journal of Academic Librarianship*, 38(1), 13-19.
- Rokiah Abdul Kadir (2011). *Company law in Malaysia*. Terengganu: Penerbit UMT.
- Raosoft (2004). *Sample size calculator*. Retrieved June 11, 2013 from <http://www.raosoft.com/samplesize.html>.
- Salmah, A., Fatimah Zahrah, A. & Morni Yati, I. (2012). Perceived research usefulness among academic librarians: an analysis of gender. *International Conference on Libraries: Transformation to Humanize Libraries (ICOL 2012)*, 2-4 July 2012, Kota Bharu, Kelantan, Malaysia.
- Stebelman, S., Siggins, J. A., & Nutty, D. J. (1999). Improving library relations with the faculty and university administrators: The role of the faculty outreach librarian. *College & Research Libraries*, 60(2), 121-130.